



ORSZÁGGYŰLÉS HIVATALA
GAZDASÁGI ÉS MŰKÖDTETÉSI IGAZGATÓ-HELYETTES

KI/ 71-1 /2016.

Tisztelt Részvételre Jelentkező!

Az Országgyűlés Hivatala a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) – (2) bekezdése szerinti, összefoglaló tájékoztatással induló kétszakaszos tárgyalásos eljárást indít „**Gépjármű karbantartás (666/2016)**” tárgyában. Kérem, hogy a jelen részvételi felhívásban és a mellékletét képező egyéb közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek megfelelő részvételi jelentkezését a részvételi határidő lejártáig juttassa el részünkre.

1. Ajánlatkérő neve, címe telefon-és telefaxszáma:

1.1. Ajánlatkérő neve, címe:

Hivatalos név: Országgyűlés Hivatala
1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

1.2. Kapcsolattartási pont:

Címzett: Országgyűlés Hivatala Közbeszerzési Iroda
Postai cím: 1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 616.
Telefon: +36 (1) 441-6498
Fax: +36 (1) 441-6497
E-mail: kozbeszerzes@parlament.hu
Honlap: www.parlament.hu

2. Közbeszerzési eljárás fajtája, a tárgyalásos eljárás indokolása:

A Kbt. Harmadik Része szerinti nemzeti eljárás eljárásrendben összefoglaló tájékoztatás közzétételével indított kétszakaszos tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 113. § (1) – (2) bekezdései alapján.

A tárgyalásos eljárás indokolása: A Kbt. 114. § (5) bekezdése szerint tárgyalásos eljárás bármely esetben alkalmazható.

3. A közbeszerzési dokumentumok

Az ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdése alapján a jelen közbeszerzési eljárás dokumentumait a részvételre jelentkező számára elektronikus úton, a www.parlament.hu/666_gepjarmu_karbantartas címen - előzetes regisztrációt követően – korlátlanul, teljeskörűen, és díjmentesen teszi hozzáférhetővé. Amennyiben az informatikai környezet hibájából a dokumentumok a megadott

címen nem elérhetők, úgy az ajánlatkérő a regisztráció során megadott e-mail címre közvetlenül megküldi a dokumentumokat.

Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy a közbeszerzési dokumentumokat jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkező vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozója elektronikusan úton elérje.

4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége

Az Országgyűlés Hivatala tulajdonában lévő összesen 85 darab gépjármű vonatkozásában a gépjárművek garanciaidőn belüli garanciális és nem garanciális, valamint garanciaidőn túli időszakos és szükségyszerű javítására és szervizelésére. A gépjármű állomány, valamint a szolgáltatás részletes leírása a közbeszerzési dokumentumok részét képezi.

1. rész: az Országgyűlés Hivatala tulajdonában lévő AUDI, Volkswagen és SKODA típusú, összesen 62 db gépjármű vonatkozásában a gépjárművek garanciaidőn belüli garanciális és nem garanciális, valamint garanciaidőn túli időszakos és szükségyszerű javítása és szervizelése.
2. rész: az Országgyűlés Hivatala tulajdonában lévő Opel és FIAT típusú, összesen 14 db gépjármű vonatkozásában a gépjárművek garanciaidőn belüli garanciális és nem garanciális, valamint garanciaidőn túli időszakos és szükségyszerű javítása és szervizelése.
3. rész: az Országgyűlés Hivatala tulajdonában lévő 9 db Ford típusú gépjármű vonatkozásában a gépjárművek garanciaidőn belüli garanciális és nem garanciális, valamint garanciaidőn túli időszakos és szükségyszerű javítása és szervizelése.

Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV):

50112000-3 Gépjármű- javítási és karbantartási szolgáltatások

50112110-7 Járműkarosszéria-javítási szolgáltatások

50112111-4 Karosszéria-lakatos szolgáltatások

5. A szerződés meghatározása

Szolgáltatási szerződés.

6. A szerződés időtartama

Az eljárás eredményeként megkötött szerződés alapján a vállalkozó 2017. január 1. 00:00 óra – 2017. december 31. 24:00 óra között köteles a javítási és karbantartási szolgáltatások teljesítésére.

7. A teljesítés helye

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

NUTS-kód HU 101

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

- 8.1. Az ajánlatkérő a szerződés fedezetével rendelkezik, azonban előlegfizetést nem teljesít.
- 8.2. A szolgáltatás ellenértékének átutalása a teljesítés igazolását követően az általános forgalmi adóról szóló törvényben foglaltaknak megfelelően kibocsátott

számla ellenében, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A-B §-ai, a Kbt. 135.§ (1), (5)-(6) bekezdései és a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdése alkalmazásával, a nyertes ajánlattevő szerződésben megjelölt bankszámlájára való átutalással történik, a számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül.

- 8.3. Késedelmes fizetés esetén az ajánlatkérő a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.
- 8.4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.
- 8.5. Az átlátható szervezet meghatározását a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.
- 8.6. A fizetési feltételekre vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

9. Részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat

Az eljárás részvételi szakaszának lezárását követően az ajánlatkérő ajánlattételi felhívást küld az érvényes részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezőnek, amely alapján majd az ajánlattevőnek az ajánlatát el kell készítenie.

A Kbt. 61.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő megvizsgálta a részajánlat tételének lehetőségét, arra a következők szerint van lehetőség:

1. rész: Audi, Volkswagen, Skoda típusú, összesen 62 db gépjármű karbantartására és javítása
2. rész: Opel és FIAT típusú, összesen 14 db gépjármű karbantartására és javítása
3. rész: 9 db Ford típusú gépjármű karbantartására és javítása

10. Az ajánlatok értékelésének módja

- 10.1. Az ajánlatkérő kizárólag az érvényes ajánlatokat értékeli az ajánlattételi szakaszban.
- 10.2. Az értékelés szempontja: a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány értékelési szempont szerint történik a következő részpontok és súlyszámok alapján:

1. rész vonatkozásában:

Értékelési részpont	Súlyszám
1.) Az importőrök által javasolt fogyasztói listaárból nyújtott alkatrész-árkedvezmény (%)	30
2.) Gépjárműszerelői tevékenység óradíja (rezsióradíj nettó Ft)	20

3.) Gépjármű-villamossági tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	15
4.) Karosszériajavító tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	10
5.) Autófényező tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	9
6.) Az elvégzett munka garanciaideje (hónap)	7
7.) Kerékcsere centírozással (nettó Ft/db)	5
8.) Gumiszerelés javítással, centírozással (nettó Ft/db)	4

2. és 3. rész vonatkozásában:

Értékelési részszerpont	Súlyszám
1.) Az importőrök által javasolt fogyasztói listaárból nyújtott alkatrész-árkedvezmény (%)	30
2.) Gépjárműszerelői tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	20
3.) Gépjármű-villamossági tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	15
4.) Karosszériajavító tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	9
5.) Autófényező tevékenység óradíja (rezióradíj nettó Ft)	8
6.) Az elvégzett munka garanciaideje (hónap)	6
7.) Autómentés	
7. 1. Budapesten (nettó Ft/szállítás)	3
7.2. Budapest közigazgatási határán kívül-országhatáron belül (nettó Ft/km)	2
7. 3. Országhatáron kívül (nettó Ft/km)	1
8.) Kerékcsere centírozással (nettó Ft/db)	3
9.) Gumiszerelés javítással, centírozással (nettó Ft/db)	2
10.) Csereautó biztosításának díja (nettó Ft/nap)	1

Ponthatárok:

A pontozás valamennyi értékelési részszerpont esetén: 1-10-ig történik.

Értékelési módszer:

Az ajánlatok értékelése a Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatójában (KÉ 2012. évi 61. szám, 2012. június 01.) foglaltak alkalmazásával történik (továbbiakban: Útmutató).

A 1. rész vonatkozásában az 1. és a 6. elbírálási részszerpont esetében a legmagasabb érték, a 2-5. és a 7-8. részszerpont esetében pedig a legalacsonyabb érték minősül a legkedvezőbb tartalmi elemnek.

A 2-5., illetve a 7-8. elbírálási részszerpont esetében az Útmutató III./A. A relatív értékelési módszerek című fejezete 1. pont ba) alpontjában meghatározott képlet (fordított arányosítás módszere), az 1. elbírálási részszerpont esetében pedig a hivatkozott fejezet 1. pont bb) alpontjában meghatározott képlet (egyenes arányosítás módszere) segítségével történik. Amennyiben valamely részszerpont vagy alszerpont esetében bármely ajánlat „nulla” értéket tartalmaz, úgy ugyanezen ajánlás relatív értékelési módszerek című fejezete 1. pont a) alpontjában meghatározott módszer kerül alkalmazásra.

A 6. részszerpont vonatkozásában az ajánlatok értékelése az Útmutató III.B fejezet, Abszolút értékelési módszerek 1. alfejezete szerinti „Pontozás” módszerével történik (tekintettel a 249/2004. (VIII.27.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdésére is) a következők szerint:

- 12 hónap vagy azt meghaladó jótállási idő vállalása esetén 10 pontot,
- 10-11 hónap jótállási idő vállalása esetén 6 pontot,
- 7-9 hónap jótállási idő vállalása esetén 3 pontot,
- 6 hónap jótállási idő vállalása idején 1 pontot kap az ajánlat.

A jótállás ideje kizárólag egész hónapra vonatkozóan adható meg. A 294/2004. korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, amennyiben az abban megajánlott jótállási idő nem éri el a 6 hónapot.

A 2. és a 3. rész vonatkozásában az 1. és a 6. elbírálási részszerpont esetében a legmagasabb érték, a 2-5. és a 7-10. részszerpont esetében pedig a legalacsonyabb érték minősül a legkedvezőbb tartalmi elemnek.

A 2-5., illetve a 7-10. elbírálási részszerpont esetében az Útmutató III./A. A relatív értékelési módszerek című fejezete 1. pont ba) alpontjában meghatározott képlet (fordított arányosítás módszere), az 1. elbírálási részszerpont esetében pedig a hivatkozott fejezet 1. pont bb) alpontjában meghatározott képlet (egyenes arányosítás módszere) segítségével történik.

Amennyiben valamely részszerpont vagy alszerpont esetében bármely ajánlat „nulla” értéket tartalmaz, úgy ugyanezen ajánlás relatív értékelési módszerek című fejezete 1. pont a) alpontjában meghatározott módszer kerül alkalmazásra.

A 6. részszerpont vonatkozásában az ajánlatok értékelése az Útmutató III.B fejezet, Abszolút értékelési módszerek 1. alfejezete szerinti „Pontozás” módszerével történik (tekintettel a 249/2004. (VIII.27.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdésére is) a következők szerint:

- 12 hónap vagy azt meghaladó jótállási idő vállalása esetén 10 pontot,
- 10-11 hónap jótállási idő vállalása esetén 6 pontot,
- 7-9 hónap jótállási idő vállalása esetén 3 pontot,
- 6 hónap jótállási idő vállalása idején 1 pontot kap az ajánlat.

A jótállás ideje kizárólag egész hónapra vonatkozóan adható meg. A 249/2004. korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, amennyiben az abban megajánlott jótállási idő nem éri el a 6 hónapot.

- 10.3. Az ajánlatkérő az arányosítást követően meghatározott pontszámokat kettő tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.
- 10.4. A felolvasólap ajánlatkérő által meghatározott adattartalmának módosítására nincs lehetőség.
- 10.5. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, akinek az ajánlata érvényes, és a legmagasabb súlyozott összpontszámot kapta. Az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében az ajánlat értékelési részszerpontok szerinti tartalmi elemeit a felolvasólap az egyes részszerpontokra meghatározott mértékegység alapján kell meghatározni.

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód

Kizáró okok:

K1: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező és alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62 § (1) bekezdés g)-k), és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

A kizáró okok igazolására a Kbt. 67. (4) bekezdése, a 69. §, a 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 17. § (1) – (2) bekezdései vonatkoznak.

A Kbt. 74. § (1) bekezdésében előírtak szerint az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a részvételre jelentkezőt és alvállalkozót aki

- a) a felsorolt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről valamely felsorolt kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolás módja:

K1:A részvételi jelentkezésben – a Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel –be kell nyújtania a részvételre jelentkezőnek:

K1.1.) a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)- k), m) pontjaiban felsorolt kizáró okok fenn nem állásáról szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozatát;

K1.2.) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a nyilatkozatát arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha a részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy az erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges benyújtani;

K1.3.) a Kbt. 67. § (4) bekezdésében előírtak szerinti nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

A Kbt. 67. § (3) szerint, amennyiben a részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, úgy a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről is be kell nyújtani a K1.1 és K1.2 pontokban előírt nyilatkozatokat.

Öntisztázásra a Kbt. 64.§ rendelkezései alapján van lehetőség.

12. A pénzügyi-gazdasági alkalmasság

Az alkalmasság minimum követelménye:

Alkalmas a részvételre jelentkező, ha az előző három lezárt üzleti évben elért teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele

- az 1. rész esetén legalább 40.000.000.- Ft,
- a 2. rész esetén legalább 9.000.000.-Ft,
- a 3. rész esetén legalább 10.000.000.- Ft volt.

Három évnél nem régebben létrejött szervezet vonatkozásában a lezárt üzleti év/évek alapján, egy évnél nem régebben létrejött vállalkozás esetén a létesítő okirat keltétől időarányosan számítva történik az alkalmasság vizsgálata.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdései alapján a részvételi jelentkezésben részenként a részvételre jelentkező vagy amennyiben a részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, úgy a kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplők olyan nyilatkozatát kell benyújtani, amelyben nyilatkoznak arról, hogy az alkalmassági követelmények

teljesülnek, azonban a nyilatkozatoknak az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem kell tartalmaznia. A nyilatkozatminta része a közbeszerzési dokumentumoknak.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Az a szervezet, amelynek adatait a részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt a részvételre jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelni. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg (Kbt. 65. § (6) bekezdés).

Az eljárás második szakaszában, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívását követően az ajánlattevő, vagy amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, úgy a kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplő 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja valamint (3) bekezdése szerinti nyilatkozatát kell benyújtani.

13. Műszaki-szakmai alkalmasság

Az alkalmasság minimum követelménye:

M/1. Alkalmos a részvételre jelentkező, amennyiben rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben teljesített egy legalább 12 hónapon át folyamatosan (megszakítás nélkül) teljesített, vagy legalább 12 hónapja folyamatosan (megszakítás nélkül) teljesítésben lévő karbantartási-javítási szolgáltatásokra vonatkozó szerződéssel, amely

1. rész vonatkozásában: Audi, Volkswagen és Skoda típusú gépjárművek karbantartására-javítására vonatkozik, és a szolgáltatás nettó díja éves szinten eléri a 28.000.000 Ft-ot,
2. rész vonatkozásában: Opel és Fiat típusú gépjárművek karbantartására-javítására vonatkozik, és a szolgáltatás nettó díja éves szinten eléri a 6.000.000 Ft-ot,
3. rész vonatkozásában: Ford típusú gépjárművek karbantartására-javítására vonatkozik, és a szolgáltatás nettó díja éves szinten eléri a 7.000.000 Ft-ot.

M/2. Alkalmos a részvételre jelentkező, amennyiben rendelkezik részenként a felsorolt munkák végzésére, munkanemenként az 1/1990 (IX.29) KHVM rendelet 1. melléklete szerinti képzettséggel, legalább szakmunkás bizonyítvánnyal és legalább 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberekkel a következők szerint:

1. rész vonatkozásában:

- 6 fő járműszerelő,
- 2 fő karosszériajavító,
- 2 fő autófényező,
- 2 fő járművillamossági javító.

2.-3. rész vonatkozásában:

- 3 fő járműszerelő,
- 2 fő karosszériajavító,
- 2 fő autófényező,
- 2 fő járművillamossági javító.

Egy szakember több pozícióra is megnevezhető, amennyiben külön-külön megfelel az adott pozíciók tekintetében előírt alkalmassági feltételeknek

M/3. Alkalmos a részvételre jelentkező, amennyiben a kis- és nagyjavítások helyben történő elvégzéséhez rendelkezésére állnak a következő eszközök, berendezések illetve műszaki felszereltség:

1. rész vonatkozásában:

- 8 db szerelőállás, valamint az alábbi szerszámzatok:
- 8 db csápos emelő vagy szerelőakna,
- 1 db görgős fékpad,
- 1 db lengéscsillapító ellenőrző berendezés, - 1 db futómű ellenőrző berendezés,
- 1 db motordiagnosztika eszköz,
- 1 db karambolos javítások végzéséhez szükséges húzópad,
- 1 db a gumiabroncs javításához szükséges centírozó - és átszerelő berendezés.

2. és 3. rész vonatkozásában:

- 4 db szerelőállás, valamint az alábbi szerszámzatok:
- 4 db csápos emelő vagy szerelőakna,
- 1 db görgős fékpad,
- 1 db lengéscsillapító ellenőrző berendezés,
- 1db futómű ellenőrző berendezés,

- 1 db motordiagnosztika eszköz,
- 1 db karambolos javítások végzéséhez szükséges húzópad,
- 1 db a gumiabroncs javításához szükséges centírozó - és átszerelő berendezés.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az előírt alkalmassági követelmény teljesül a vonatkozásában, vagy az előírt alkalmassági követelménynek más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg.

A Kbt. 67. § (1) valamint 114. § (2) bekezdései alapján a részvételi jelentkezésben a részvételre jelentkezőnek vagy amennyiben a részvételre jelentkező az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, úgy a kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplők olyan nyilatkozatát kell benyújtani, amelyben nyilatkoznak arról, hogy az alkalmassági követelmények teljesülnek, azonban a nyilatkozatoknak az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem kell tartalmaznia.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Az előírt műszaki-szakmai követelményeknek való megfelelés érdekében más szervezet kapacitására történő támaszkodás esetén csatolni kell a részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelni. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg (Kbt. 65. § (6) bekezdés).

Az eljárás második szakaszában az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívását követően az ajánlattevőnek, vagy amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, úgy a kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdasági szereplőnek 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésében valamint a 23. §-ában foglaltak szerint ismertetnie kell az

- M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés érdekében: az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben teljesített egy, legalább 12 hónapon át folyamatosan (megszakítás nélkül) teljesített, vagy legalább 12 hónapja folyamatosan (megszakítás nélkül)

teljesítésben lévő karbantartási-javítási szolgáltatásokra vonatkozó szerződését az adott részhez előírt gépjárművekre vonatkozóan és értékben, legalább a következő adatok feltüntetésével:

- a szerződés teljesítésének az időpontja (év hónap nap);
 - a megrendelő (szerződést kötő másik fél) megnevezése és székhelye (címe);
 - a szerződés tárgyának és mennyiségének leírása akként, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés;
 - az ellenszolgáltatás nettó összege;
 - arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a szerződés teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.
- M/2. munkanemenként a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket, és a következő dokumentumokat kell benyújtania:
- a teljesítésbe bevonni kívánt, az alkalmasság minimumkövetelményei körében előírt szakember ismertetése (a szakember képzettségének/végzettségének, szakmai gyakorlatának, valamint munkáltatójának feltüntetésével),
 - a szakember vonatkozásában a képzettséget végzettséget igazoló bizonyítvány, oklevél, dokumentum másolata,
 - a műszaki-szakmai alkalmasság igazolásához bemutatott szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén részt vesz a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítésében, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésére tekintettel az adott munka megvalósításában.
- M/3. a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség leírását.

14. A részvételi jelentkezés részeként benyújtandó egyéb iratok

A részvételi jelentkezésben – az előzőekben előírtakon túlmenően – a következő dokumentumokat kérjük csatolni:

- a) a részvételi jelentkezés elején – a részvételi jelentkezésrészeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékének megfelelő – tartalomjegyzéket kell elhelyezni, amelynek megfelelően a részvételi felhívásban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatók;
- b) a közbeszerzési dokumentumok részét képező felolvasólapot kitöltve;
- c) a közbeszerzési dokumentumok részét képező adatlapot a részvételre jelentkezőre/alvállalkozóra/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozó általános információkról;
- d) a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján cégszerűen aláírt nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a részvételre jelentkező a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e;

- e) a Kbt. 66. § (6) a) pontja alapján a részvételre jelentkezőnek nyilatkozatát, amelyben megjelölésre kerül(nek) a közbeszerzésnek azon a része (részei), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá ezen részek vonatkozásában a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozók (részenként külön);
- f) a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján adott nyilatkozatot arról, hogy ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni az alkalmassági követelményeknek, amennyiben igen, úgy meg kell jelölni a részvételi felhívásban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (részenként külön);
- g) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a közlekedési hatóság által vezetett nyilvántartásban való szereplésről;
- h) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a közbeszerzési dokumentumok részét képező leírásban meghatározott költségek átvállalásáról;
- i) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a normaidő-táblázatról;
- j) cégszerűen aláírt nyilatkozatot biztosító társasággal történő szerződés vagy együttműködési megállapodás megkötéséről;
- k) cégszerűen aláírt nyilatkozatot az alkatrészek felhasználásáról;
- l) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a teljesítésben résztvevő szakemberek képzéséről;
- m) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a kiemelt ügyféli minőség biztosításáról;
- n) cégszerűen aláírt nyilatkozatot garanciális szervízjogról az ennek igazolására szolgáló irat(ok) csatolásával;
- o) cégszerűen aláírt nyilatkozatot a tárolási díjról;
- p) az 1. rész vonatkozásában cégszerűen aláírt nyilatkozatot a mobilitás garancia biztosításáról;
- q) cégszerűen aláírt átláthatósági nyilatkozatot a részvételre jelentkező, és a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában ;
- r) a részvételre jelentkező, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által készített aláírás-mintáját;
- s) cégjegyzésre nem jogosult személy által tett nyilatkozat esetén a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó szabályszerű meghatalmazást;
- t) a részvételre jelentkező és az alvállalkozó tekintetében cégszerűen aláírt nyilatkozatot arról, hogy van-e folyamatban az illetékes cégbíróság előtt változásbejegyzési eljárás; folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;
- u) minden egyéb, a Kbt.-ben, a vonatkozó jogszabályokban, a részvételi felhívásban és a dokumentációban előírt dokumentumot.

15. Átláthatóság

A részvételi jelentkezésben csatolni kell közbeszerzési dokumentumok részét képező átláthatósági nyilatkozatot a részvételre jelentkező tekintetében. A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha:

- a részvételre jelentkező nem minősül átlátható szervezetnek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján,
- a részvételre jelentkező sem a részvételi jelentkezésben, sem hiánypótlásként nem csatolja a megfelelően kitöltött átláthatósági nyilatkozatot.

16. A részvételi jelentkezések benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- 16.1. A részvételi jelentkezés a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen, amennyiben a részvételre jelentkező, vagy a közös részvételre jelentkezők nem nyújtják be valamennyi, a 14. g) – p) alpontokban előírt nyilatkozatot a szolgáltatás követelményeire vonatkozóan.
- 16.2. A részvételi jelentkezésben csatolt nyilatkozatokat cégszerűen aláírt formában kell benyújtani.
- 16.3. A Kbt. 47. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárás során előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.
- 16.4. A részvételi jelentkezést, összefűzve, egy papír alapú példányban és kettő, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (aláírt, szkennelt részvételi jelentkezés), zárt csomagolásban kérjük benyújtani. A papír alapon és az elektronikusan benyújtott példányok közötti eltérés esetén az eredeti, papír alapú példány az irányadó.
- 16.5. A részvételi jelentkezésben minden információt tartalmazó oldalt oldalszámmal kell ellátni, az információt nem tartalmazó oldalak számozása nem kötelező, de lehetséges.
- 16.6. A borítékon fel kell tüntetni a részvételre jelentkező nevét, címét, az eljárás tárgyát és a következő feliratot: „Részvételi jelentkezés, kizárólag a Közbeszerzési Iroda által a részvételi határidő lejártakor bontható fel”.
- 16.7. Amennyiben a részvételre jelentkező postai úton küldi meg a részvételi jelentkezését, úgy a borítékon a következő címezést kérjük feltüntetni: Országgyűlés Hivatala, Közbeszerzési Iroda H-1054 Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. em. 616.
- 16.8. A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták a részvételi jelentkezés elkészítésének megkönnyítését szolgálják, ajánlatkérő elfogadja a részvételre jelentkező által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.

17. Az eljárás nyelve

Az eljárás nyelve kizárólag a magyar, amennyiben bármely, a részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ahhoz magyar nyelvű hiteles fordítást, vagy magyar nyelvű szó szerinti fordítást, és a fordítás szó szerinti megfelelőségéért való felelősségvállalást tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell mellékelni. Az idegen nyelvű irat fordítását közvetlenül azon irat mellé kérjük lefűzni, amelyről készült.

18. Kiegészítő tájékoztatás

A részvételi felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos kérdéseket az 1. pontban feltüntetett elérhetőségekre lehet eljuttatni.

A kiegészítő tájékoztatásra a Kbt. 56. § (1) – (6) bekezdéseiben, és a 114. § (6) bekezdésében foglaltak az irányadók.

19. A részvételi határidő: 2016. november 17. (csütörtök) 11:00 óra.

20. A részvételi jelentkezések benyújtásának címe: az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási pont.

21. A részvételi jelentkezések felbontásának helye, ideje, a jelenlétre jogosultak

A részvételi jelentkezések felbontására a részvételi határidő lejártának időpontjában, az Országgyűlés Hivatala 1054. Budapest, Széchenyi rkp. 19. VI. emelet 618. sz. tárgyalójában kerül sor. A részvételi jelentkezések felbontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdése alapján csak az ajánlatkérő, a részvételre jelentkező, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

22. Hiánypótlás

Az ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a szerint ad lehetőséget hiánypótlásra.

23. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Ajánlatkérő a Kbt. 87. § (2) bekezdésében foglaltakra hivatkozva a tárgyalás lefolytatásának menetét és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályait és az első tárgyalás időpontját a Kbt. 84. § (1) bekezdése szerinti ajánlattételi felhívásban rögzíti.

24. Az ajánlattételi felhívás megküldésének tervezett napja: 2016. november 28.

25. Egyéb információ

- 25.1. Az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a Kbt. 85. (1) bekezdése alapján az eljárás jelen, részvételi szakaszában ajánlat még nem adható. A Kbt. 73. § (3) bekezdése alapján a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.
- 25.2. Az ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdése szerinti gazdálkodó szervezet alapítását (projektársaság létrehozását) nem írja elő és nem teszi lehetővé.
- 25.3. Az ajánlatkérő az eljárás részvételi szakaszának eredményéről összegezés megküldésével tájékoztatja a részvételre jelentkezőt.
- 25.4. Az ajánlatkérő az eljárás ajánlattételi szakaszában ajánlati biztosítékot nem ír elő.
- 25.5. A jelen részvételi felhívás 12. pontjában rögzített pénzügyi-gazdasági és a 13. pontjában előírt műszaki-szakmai alkalmasság körében előírt követelmények és ezek előírt igazolási módja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.
- 25.6. Amennyiben a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezés a részeként beadja az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat illetve benyújtja az azokra vonatkozó (egyébként csak az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti

- felhívására benyújtandó) igazolásokat, ebben az esetben sem vizsgálja az ajánlatkérő az eljárás ezen szakaszában a Kbt. 69. § szerinti felhívást megelőzően benyújtott részletes adatokat, igazolásokat.
- 25.7. Az alvállalkozóknak és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezeteknek a nyertes ajánlattevő teljesítésében való közreműködésével kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 138. §-ának rendelkezéseire.
 - 25.8. Az ajánlattevő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy nem határoz meg a szerződés teljesítésére vonatkozóan sajátos, különösen szociális, környezetvédelmi, illetve az innovációt ösztönző feltételeket a Kbt. 132. § (1) bekezdése alapján.
 - 25.9. Az ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a részvételi jelentkezés érvénytelen, különösen amennyiben a részvételi határidő lejárt időpontjában bármely okból nincs a részvételi jelentkezések beadására előírt helyszínen.
 - 25.10. A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.
 - 25.11. A részvételi jelentkezések benyújtásával összefüggésben az ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az ajánlatkérő őrzését és védelmét az Országgyűlési Őrség végzi, amely a be- és kilépő személyeket, azok csomagjait, továbbá az érkező csomagokat, küldeményeket biztonsági szempontból ellenőrzi. A részvételi jelentkezés személyes kézbesítése esetén figyelembe kell venni, hogy az épületbe történő belépetés esetenként hosszabb időt igényelhet.
 - 25.12. Amennyiben a részvételi jelentkezés kézbesítése nem személyesen a részvételi jelentkezés benyújtásának a helyén, hanem postán, illetve futárral történik, úgy a részvételre jelentkező kiemelt kockázata, hogy a részvételi jelentkezés részvételi határidőre a részvételi jelentkezések benyújtása helyére kerüljön.
 - 25.13. Az Országgyűlés Irodaházába történő belépést megelőzően minden alkalommal be kell jelenteni az érkező személy nevét és érvényes, fényképes igazolványa számát a +36 (1) 441-6498 telefonszámon, vagy a kozbeszerzes@parlament.hu e-mail címen.
 - 25.14. Az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a részvételre jelentkező által megadott e-mail címre küldött iratok kézhezvétele a részvételre jelentkező kockázata.

Budapest, 2016. november 10.

Tisztelettel: