

**MAGYAR KÖZTÁRSASÁG  
KORMÁNYA**

**T/17968. számú  
törvényjavaslat  
a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló  
1995. évi LXVI. törvény módosításáról**

**Előadó: Dr. Bozóki András  
nemzeti kulturális örökség minisztere**

**Budapest, 2005. október**

## 2005. évi ..... törvény

### a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény módosításáról

#### 1. §

(1) A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 3. §-ának *c*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[E törvény alkalmazása során]*

„*c*) *irat*: valamely szerv működése vagy személy tevékenysége során keletkezett vagy hozzá érkezett, egy egységként kezelendő rögzített információ, adategyüttes, amely megjelenhet papíron, mikrofilmen, mágneses, elektronikus vagy bármilyen más adathordozón; tartalma lehet szöveg, adat, grafikon, hang, kép, mozgóképfelvétel vagy bármely más formában lévő információ vagy ezek kombinációja;”

(2) Az Ltv. 3. §-ának *f*) és *g*) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*[E törvény alkalmazása során]*

„*f*) *irattári anyag*: rendeltetészerűen a szervnél maradó, tartalmuk miatt átmeneti vagy végleges megőrzést igénylő, szervesen összetartozó iratok összessége;

*g*) *irattár*: az irattári anyag szakszerű és biztonságos őrzése, valamint kezelésének biztosítása céljából létrehozott és működtetett fizikai, illetve elektronikus tárolóhely;”

#### 2. §

Az Ltv. a 8. §-t követően a következő címmel és 8/A. §-sal egészül ki:

„*A köziratok kezelésének irányítása*

8/A. § A köziratok kezelésének szakmai irányítását a Kormány által kijelölt miniszter látja el.”

#### 3. §

(1) Az Ltv. 9. §-ának (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Elektronikus iratkezelés esetén a közfeladatot ellátó szerv kizárólag olyan iratkezelési szoftvert alkalmazhat, amely a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelel és tanúsítvánnyal rendelkezik.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott követelmények teljesítéséért, valamint az iratok szakszerű és biztonságos megőrzésére alkalmas irattár kialakításáért és működtetéséért, továbbá az iratkezeléshez szükséges egyéb tárgyi, technikai és személyi feltételek biztosításáért, valamint a megfelelő tanúsítvánnyal rendelkező iratkezelési szoftver használatáért a közfeladatot ellátó szerv vezetője felelős.”

(2) Az Ltv. 9. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az e törvényben, valamint a 35/A. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott követelmények teljesítésének részletes szabályait a közfeladatot ellátó szerv által készített egyedi, vagy a részére kötelezően előírt egységes iratkezelési szabályzat és irattári terv (a továbbiakban együtt: iratkezelési szabályzat) tartalmazza.”

#### 4. §

Az Ltv. 10. §-ának (1)-(4) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„10. § (1) A közfeladatot ellátó szerv – a (2) és (3) bekezdésekben foglalt kivétellel – egyedi iratkezelési szabályzatot ad ki az illetékes közlevéltárral egyetértésben. A központi közigazgatási szervek és a helyi önkormányzat jegyzője (főjegyzője) által készített egyedi iratkezelési szabályzat kiadásának rendjét a 35/A. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben a Kormány állapítja meg.

(2) A területi és helyi közigazgatási, valamint rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok, továbbá a Határország részére a szakmai irányítást ellátó miniszter, illetve országos hatáskörű szerv vezetője; a közjegyzők és a bírósági végrehajtók, valamint ezek kamarái tekintetében pedig az igazságügy-miniszter a köziratok kezelésének szakmai irányításáért felelős miniszterrel, valamint a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben egységes iratkezelési szabályzatot ad ki. Az Országos Igazságszolgáltatási Tanács a bíróságok és az Országos Igazságszolgáltatási Tanács Hivatala, a legfőbb ügyész pedig az ügyészségek részére ad ki – a Magyar Országos Levéltárral egyetértésben – egységes iratkezelési szabályzatot.

(3) Indokolt esetben a szakmai irányítást ellátó miniszter az állami és helyi önkormányzati intézmények meghatározott csoportja részére a köziratok kezelésének szakmai irányítását ellátó miniszterrel, valamint a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben egységes iratkezelési szabályzatot adhat ki.

(4) A helyi önkormányzatok egyedi iratkezelési szabályzatainak mellékletét képező egységes vagy minta irattári terveket a köziratok kezelésének szakmai irányítását ellátó miniszter a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben adja ki. Az állami és helyi önkormányzati intézmények egyedi iratkezelési szabályzatainak mellékletét képező egységes vagy minta irattári terveket a szakmai irányítást ellátó miniszter a köziratok kezelésének szakmai irányítását ellátó miniszterrel és a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben adja ki.”

#### 5. §

Az Ltv. 13. §-ának *f)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A közlevéltár feladatkörében]*

„*f)* megrongált vagy pusztulásnak indult levéltári anyagának konzerválásáról és restaurálásáról gondoskodik, ezekről, illetőleg különösen jelentős levéltári anyagáról biztonsági másolatot készít vagy készíttet, és annak egy példányát – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a Magyar Országos Levéltárnak átadja;”

## 6. §

Az Ltv. a következő 35/A. §-sal egészül ki:

„35/A. § (1) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben állapítsa meg a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeit.

(2) Felhatalmazást kap a belügyminiszter, az informatikai és hírközlési miniszter, valamint a nemzeti kulturális örökség minisztere, hogy együttesen rendeletben állapítsa meg a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben és az elektronikus iratok levéltárba adásával, tárolásával kapcsolatban támasztott követelményeket.

(3) A (2) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján kiadandó rendeletet a bíróságok tekintetében az Országos Igazságszolgáltatási Tanács elnökével, az ügyészségek tekintetében a legfőbb ügyéssel egyetértésben, valamint a közjegyzők és a bírósági végrehajtók és kamaráik tekintetében az igazságügy-miniszterrel egyetértésben kell kiadni.

(4) Felhatalmazást kap a nemzeti kulturális örökség minisztere, hogy rendeletben szabályozza a 23. § (3) bekezdésében meghatározott kuratórium, valamint a levéltári szakfelügyelet és a levéltári szakmai testületek működését.”

## 7. §

(1) Ez a törvény 2006. január 1-jén lép hatályba.

(2) Az Ltv. 9. §-ának (2) bekezdését

a) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 79. §-ának (1) bekezdésében meghatározott törzsszámhoz kapcsolódó iratok kezelése tekintetében 2015. január 1-től;

b) a bevezetésre kerülő iratkezelési szoftverek tekintetében 2007. január 1-től;

c) a már alkalmazásban lévő iratkezelési szoftvereket illetően pedig 2008. január 1-től

kell alkalmazni.

## 8. §

(1) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Ltv. 10. §-a (5) bekezdésének utolsó mondata, 35. §-ának (5) és (8) bekezdése, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 102. §-ának (2) bekezdése és 109. §-a (1) bekezdésének *d*) pontja, a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 95. §-ának (5) és (13) bekezdése, továbbá a közigazgatási hatósági eljárás és hatósági szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 188. §-a.

(2) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg:

a) az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény 11. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (4) bekezdés számozása (5) bekezdésre változik:

„(4) A hitelesítés-szolgáltató az elektronikus aláírás alkalmazásával elektronikus ügyintézés végző közigazgatási szerv megkeresésére – az aláírást alkalmazó személy azonosító adatainak ellenőrzése céljából – adategyeztetést végez és az adatok egyezéséről, vagy az eltérés tényéről a megkereső hatóságot tájékoztatja.”

b) az elektronikus kereskedelmi szolgáltatás, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 17. §-a (2) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[Felhatalmazást kap az informatikai és hírközlési miniszter, hogy az érintett miniszterekkel egyetértésben – a kormányzati informatika vonatkozásában a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszterrel együttesen – rendeletben szabályozza:]*

„b) a digitális archiválás, valamint – a közfeladatot ellátó szervek kivételével – az információs társadalommal összefüggő szolgáltatásokkal kapcsolatos elektronikus iratkezelés szabályait,”

## ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A szabályozás legfontosabb célja – a szolgáltató közigazgatás elvének megfelelően – az elektronikus ügyintézés lehetőségének megalapozása, elsősorban a hatósági ügyintézés szakszerűségének és gyorsaságának növelése, a maradandó értékű információk fennmaradásának és megőrzésének biztosítása. E cél elérése érdekében alapkövetelmény a hagyományos (papíralapú) és az elektronikus iratok kezelésére egyaránt alkalmas, az európai gyakorlathoz illeszkedő, a folyamatosan fejlődő informatikai technológia fogadására képes és az elektronikus levéltár kialakításához alapot adó szabályozás.

A köziratok kezelésének alapvető követelményeit a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.) határozza meg. Így az Ltv. is azok közé a jogszabályok közé tartozik, amelyek felülvizsgálatát és a fenti koncepcióhoz igazodó módosítását a Kormány elrendelte.

Az Ltv. a nemzeti kulturális örökség miniszterének felelősségi körébe tartozik, de a szolgáltató közigazgatás elvének megfelelő iratkezelési gyakorlat kialakításával összefüggő kérdések túlmutatnak a miniszter feladat- és hatáskörén. Ezért az Ltv. iratkezelésre vonatkozó rendelkezéseinek felülvizsgálatára a Miniszterelnöki Hivatal irányítása alatt működő, a „Közigazgatási szervek egységes iratkezelésének szabályozása” megnevezésű projekt keretében az érintett minisztériumok (a Miniszterelnöki Hivatal, a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma, a Belügyminisztérium, az Informatikai és Hírközlési Minisztérium, az Igazságügyi Minisztérium és a Honvédelmi Minisztérium) képviselőinek részvételével és külső szakértők bevonásával került sor.

A hatályos Ltv. 9. §-ának (1) bekezdése határozza meg azokat az alapvető kötelezettségeket, amelyeket a közfeladatot ellátó szervezeteknek iratkezelési tevékenységük során teljesíteniük kell. Kötelezővé teszi továbbá az iratkezelési szabályzatok, valamint az iratok tárgyi alapú rendszerezésének és megőrzési idők szerinti csoportosításának alapjául szolgáló irattári tervek készítését és alkalmazását. [9. § (2) bek.]

A felülvizsgálat megállapította, hogy az Ltv. 9. §-ában meghatározott követelmények ma is helytállóak, önmagukban azonban nem elegendők a közigazgatási szervek egységes iratkezelésének megteremtésére vonatkozó koncepció megvalósításához.

Az iratkezelés irányításának jelenlegi rendje ágazatonként elkülönülve biztosítja csak az iratkezelési gyakorlat bizonyos fokú egységességét. A hatályos Ltv. 10. §-a a miniszterek feladatává teszi, hogy az ágazati irányításuk alá tartozó, azonos feladat- és hatáskörrel rendelkező közfeladatot ellátó szervek részére egységes iratkezelési szabályzatot, az egyedi iratkezelési szabályzat kiadására jogosult szervek részére pedig iratkezelési mintaszabályzatot adjanak ki. A minisztériumok és országos hatáskörű szervek egyedi iratkezelési szabályzatainak elkészítéséhez a Kormány ugyancsak iratkezelési mintaszabályzatot ad ki.

A mintaszabályzattal történő iránymutatás azonban az ügyintézés hatékonyan segítő iratkezelési gyakorlat kialakításához a hagyományos (papíralapú) iratok esetében sem ad elegendő eligazítást, és alkalmatlan arra, hogy az elektronikus iratok kezelésével összefüggő követelmények és eljárási szabályok érvényesítését megfelelően garantálja.

A hatályos Ltv. nem ad felhatalmazást az iratkezelés körébe tartozó egyes tevékenységekkel kapcsolatos alapelvek és részletes követelmények rendeleti úton történő meghatározására, a közfeladatot ellátó szervek által használható iratkezelési szoftverek platform-független informatikai követelményeinek szabályozására, továbbá a köziratok kezelésének kormányzati szintű irányításával és felügyeletével összefüggő hatáskörök megállapítására.

A fenti hiányosságok kiküszöbölése érdekében a javaslat kezdeményezi a Kormány felhatalmazását arra, hogy az iratkezelési mintaszabályzatok hatályon kívül helyezésével egyidejűleg rendeletben szabályozza a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésével összefüggő követelményeket. Emellett a javaslat a közigazgatási szervek iratkezelésével összefüggő, növekvő elvárásokra való tekintettel a közigazgatási szervek egyedi iratkezelési szabályzatainak hatályba léptetését külön engedélyhez kívánja kötni.

A javaslat szerint az Ltv. kimondaná, hogy a közfeladatot ellátó szerv csak olyan szoftvert alkalmazhat, amely külön jogszabályban meghatározott tanúsítvánnyal rendelkezik. Ezzel összefüggésben kapna felhatalmazást a belügyminiszter arra, hogy az informatikai és hírközlési miniszterrel, valamint a nemzeti kulturális örökség miniszterével együttesen, rendeletben állapítsa meg a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftvereknek, valamint az elektronikus iratok tárolásával és levéltárba adásával kapcsolatos követelményeket.

A közfeladatot ellátó szervek irattári anyagainak az ügyvitelhez fűződő eredeti funkciójukon túlmutatóan – a közérdekű adatok nyilvánosságának követelményéből adódóan – közérdekű információ-forrásként is funkcionálnia kell, s ez a funkció folyamatos, az irattári anyag maradandó értékű részét illetően soha nem szűnik meg. Erre való tekintettel a hatályos Ltv. – a nyugat-európai országok gyakorlatához is igazodva – a maradandó értékű köziratok védelme érdekében a közlevéltárakat feljogosítja arra, hogy a maradandó értékű köziratok kiválogatásának folyamatát ellenőrizték, a közfeladatot ellátó szervek irattári anyagában végzett selejtezéseket jóváhagyják, és az irattári tervek hatályba léptetésekor egyetértési jogot gyakoroljanak. Ezeknek a jogosítványoknak a fenntartására a jövőben is szükség van.

## **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

### **Az 1. §-hoz**

Az Ltv. értelmező rendelkezéseinek c) pontjában szereplő definíció azáltal, hogy az irat fogalmát a szövegre, számadatsorra, térképre, tervrajzra és vázlatra szűkíti le, napjainkra elavult. A javasolt új definíció szerint a valamely szerv működése vagy személy tevékenysége során létrejött bármilyen anyagon, alakban, bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással rögzített adategyüttes minősülne iratnak.

Az Ltv. nem zárja ki annak lehetőségét, hogy a könyvtárak és a múzeumok – a köziratok kivételével – iratnak minősülő dokumentumot is gyűjtsenek. Ezért felesleges arról rendelkezni, hogy a megjelentetés szándékával készült könyvjellegű kézirat iratnak minősül-e vagy sem.

Az irattári anyag fogalmának pontosításakor figyelembe vettük, hogy az Ltv. csak a köziratokkal és a magániratokkal, vagyis csak olyan iratokkal kapcsolatban állapít meg szabályokat, amelyek valamely szerv vagy személy irattári anyagába tartoznak. Azokban az esetekben is, amikor az Ltv. valamelyik rendelkezése csak iratot említ, pontosan tudni lehet, hogy köziratról vagy magániratról van-e szó.

Az irattári anyag javasolt definíciója szerint a szerv működése vagy a természetes személy tevékenysége során keletkezett vagy hozzá érkezett és rendeltetészerűen nála maradó dokumentum csak akkor minősül át irattá – válik az irattári anyag részévé -, ha átmeneti vagy végleges megőrzésére tartalmi értéke miatt szükség van. Az erre vonatkozó döntést a nem közfeladatot ellátó szerv és a természetes személy többnyire maga hozza meg. A közfeladatot ellátó szerv erről az irattári terv alapján köteles dönteni. Az Ltv. 4. §-a általános érvényű követelményként írja elő a szervesen összetartozó irategyüttesek egységének megőrzését. A javasolt definíció erre a körülményre is utal.

Az irattár javasolt definíciója szakít azzal a szemlélettel, amely az irattárat mindössze olyan helyiségnek tekinti, amely alkalmas az iratok őrzésére. Ezért a javasolt definíció figyelembe veszi mindazokat a funkcionális követelményeket, amelyeket az Ltv. különböző rendelkezései az irattárral szemben támasztanak. Így a javasolt fogalmi meghatározás utal arra is, hogy az elektronikus tárolóhelynek informatikai rendszerként kell működnie.

### **A 2. §-hoz**

A köziratok kezelésének szakmai irányításáról szóló 8/A. § beiktatásával a javaslat régi hiányt pótol. Kimondja, hogy a köziratok kezelésének szakmai irányítását a Kormány által kijelölt miniszter látja el.

A nyugat-európai és az észak-amerikai országok már a 20. század közepén felismerték, hogy a közigazgatást hatékonyan segítő iratkezelés megteremtése és működtetése a tömeges iratképzés körülményei között központilag irányított, folyamatos tevékenységet igényel. E tevékenység legfontosabb célja az, hogy az iratkezelési folyamatok kezelhetőségét új, hatékony, ugyanakkor költségkímélő eljárások és módszerek kidolgozásával és bevezetésével biztosítsa.



Azóta az iratkezelés és az ügyvitel megszervezésével összefüggő szabályozási, illetve szabványosítási, fejlesztési és ellenőrzési feladatok (a records management) végzése a fenti országok mindegyikében kormányzati feladatnak minősül. A records management tevékenység felértékelődéséhez nagymértékben hozzájárult az állam szolgáltató funkciójának kiszélesedése, a közérdekű adatok megismerhetőségének követelménye, továbbá az utóbbi 15 évben a papíralapú dokumentumok mellett egyre nagyobb tömegben keletkező elektronikus iratok megjelenése is. Ezek a folyamatok ugyanis egyre hangsúlyosabban vetették fel a köziratokban rejlő értékes és pótolhatatlan információ megőrzésével és visszakereshetőségével összefüggő kérdéseket.

Az utóbbi években, főként az elektronikus iratok elterjedése és használata nyomán egyre nagyobb teret nyer az új szemlélet, amely az iratkezelést egységes folyamatként, a dokumentumok teljes életciklusának figyelembevételével definiálja. Ez a komplex közelítési mód és módszer az iratkezeléssel összefüggő tevékenységek kormányzati szintű irányításának és ellenőrzésének jelentőségét tovább növelte: multidiszciplináris alapon (ügyvitelszervezők, igazgatási szakemberek, jogászok, informatikusok és levéltárosok bevonásával) létrehozott, kibővített létszámú és összetételű szervezeti egységek végzik a records management-tel összefüggő feladatokat.

### **A 3. §-hoz**

Az Ltv. 9. §-ának (1) bekezdése a köziratok kezelésének alapvető követelményeit az irat anyagától, a készítéséhez használt eszköztől és eljárástól függetlenül határozza meg. Így ezek az elektronikus iratokra is alkalmazhatók, de esetükben ezek a követelmények nem tekinthetők teljes körűnek. Az elektronikus iratok esetében alapvető követelmény az is, hogy a közfeladatot ellátó szerv megfelelő és biztonságos adatátvitelt, valamint a gazdaságos adattárolást, megőrzést és hozzáférést biztosító szoftvereket alkalmazzon iratkezelési célra. Az Ltv. 9. §-ának (2) bekezdése a javaslat szerint ezért tenné kötelezővé minden közfeladatot ellátó szerv számára a külön jogszabályban meghatározott tanúsítvánnyal rendelkező iratkezelési szoftver alkalmazását.

Azt az alapelvet, miszerint minden közfeladatot ellátó szervnek iratkezelési szabályzattal és irattári tervvel kell rendelkeznie, az Ltv. a jövőre nézve is fenntartja. Az Ltv. hatályos rendelkezése szerint az iratkezelési szabályzatoknak a 9. § (1) bekezdésében meghatározott követelmények részletes szabályait kell tartalmaznia. Az Ltv. 9. §-ának javasolt (4) bekezdésében foglalt követelmények ennél jóval szigorúbbak. A javasolt rendelkezés szerint az iratkezelési szabályzatok és irattári tervek elkészítésekor az Ltv. 4. §-ában, 5. §-a (1) bekezdésében, a 9/A. §-ban, valamint a 12. §-ban foglaltakat, továbbá a köziratok kezelésének követelményeiről szóló Korm. rendelet előírásait is figyelembe kell venni. Ez utóbbi rendelet kiadására az Ltv. javasolt 35/A. §-a (1) bekezdése adna felhatalmazást.

### **A 4. §-hoz**

Az iratkezelési szabályzatok kiadásáról szóló 10. § (1)-(4) bekezdésének újraszabályozása elsősorban az Ltv. javasolt 35/A. § (1) bekezdése szerinti, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének követelményeiről szóló Korm. rendelet kiadására vonatkozó felhatalmazással összefüggésben vált szükségessé. Az iratkezelési követelményekről szóló Korm. rendelet ugyanis feleslegessé teszi a mintaszabályzatok kiadását. Az egyedi

szabályzat kiadására jogosult helyi önkormányzati hivatalok részére – a javaslat szerint – nem mintaszabályzatot, hanem csak irattári mintatervet adna ki. Hasonlóképpen járnának el az egyedi iratkezelési szabályzat kiadására jogosult állami és helyi önkormányzati intézmények esetében a szakmai irányítást ellátó miniszterek is.

További lényeges változás, hogy az Ltv. felhatalmazná a Kormányt arra is, hogy az egyedi iratkezelési szabályzat készítésére jogosult államigazgatási szerv és a helyi önkormányzati hivatal jegyzője (főjegyzője) által készített egyedi iratkezelési szabályzatok jóváhagyásának és hatályba léptetésének rendjét – az illetékes közlevéltár egyetértési jogának biztosításával – állapítsa meg.

A jelenlegi szabályozás merevségét hivatottak feloldani az Ltv. 10. §-a javasolt (3) és (4) bekezdésének azon rendelkezései is, miszerint a szakmai irányítást ellátó miniszter döntheti el, hogy az állami és helyi önkormányzati intézmények részére egységes iratkezelési szabályzatot vagy irattári mintatervet ad-e ki.

Iratkezelési szabályzatot továbbra is csak az illetékes közlevéltár egyetértésével lehet hatályba léptetni. A közlevéltáraknak ezt a jogosítványát az Ltv. új rendelkezései is megerősítik.

#### **Az 5. §-hoz**

A technológiai fejlődéshez igazodva, a megrongált vagy pusztulásnak indult, illetve a különösen jelentős levéltári anyagról készülő biztonsági másolatok esetében a javasolt módosítás a mikrofilmen kívül lehetővé tenné egyéb hordozó biztonsági célú alkalmazását is.

#### **A 6. §-hoz**

A Kormány, valamint a külön nevesített miniszterek részére adott felhatalmazó rendelkezéseket az Ltv. javasolt 35/A. § (1) és (2) bekezdései tartalmazzák. A nemzeti kulturális örökség minisztere részére a javasolt 35/A. § (4) bekezdésében adott felhatalmazás szövege megegyezik a hatályos Ltv. 35. §-a (5) bekezdésének jelenlegi szövegével.

#### **A 7. §-hoz**

Az Ltv. javasolt 9. § (2) bekezdésének azon rendelkezéséhez kapcsolódva, amely minden közfeladatot ellátó szervet arra kötelez, hogy iratkezelési célra csak külön jogszabályban meghatározott tanúsítvánnyal rendelkező iratkezelési szoftvert alkalmazhat, szükséges a végrehajtási határidők megállapítása. A felkészüléshez elegendő időt biztosítva a javaslat az idézett rendelkezést a bevezetésre kerülő iratkezelési szoftverek tekintetében 2007. január 1-jével, a már alkalmazásban lévő iratkezelési szoftvereket illetően pedig 2008. január 1-jével léptetné hatályba.

## **A 8. §-hoz**

A hatályos Ltv. 10. §-a (5) bekezdésének utolsó mondata szerint a közlevéltárak egyetértési jogának gyakorlása kapcsán keletkezett vitában a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma dönt. Tekintettel arra, hogy a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének követelményeiről szóló Korm. rendelet hatályba lépését követően ez a rendelkezés funkcióját veszti, a hatályon kívül helyezése indokolt.

A hatályos Ltv. 35. §-ának (8) bekezdése a 10. § szerinti iratkezelési szabályzatok 1998. december 31-ig történő elkészítéséről rendelkezik. Mivel ez a rendelkezés aktualitását veszítette, hatályon kívül helyezése indokolt.

A 2005. november 1-jével hatályba lépő, a közigazgatási hatósági eljárás és hatósági szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. CXL. törvény 188. §-ában foglalt rendelkezés az Ltv. javasolt 35/A. § (1) bekezdése alapján fölöslegessé válik.